



Castilla-La Mancha

PROYECTO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA EN CENTROS

CAMBIO METODOLÓGICO PARA LA MEJORA DE LA LECTURA Y DEL ÁREA STEAM

**CEIP CATALINA DE PALACIOS
ESQUIVIAS (TOLEDO)**

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES

Contenido

1. CONTEXTO	3
1.1. Ámbitos y áreas seleccionados.....	3
2. OBJETIVO E INDICADORES	3
3. MEJORAS EN LOS AGENTES FACILITADORES	3
3.1. Autoevaluación	3
3.2. Propuestas de Agentes Facilitadores	3
3.2.1. Liderazgo.....	4
3.2.2. Formación	4
3.2.3. Recursos y Alianzas.....	4
3.2.4. Organizativas.	5
4. ACTUACIONES GENERALES DEL PROYECTO	6
4.1. Acciones de cada actuación	6
5. EVALUACIÓN	11
5.1. Indicadores: Objetivo.....	11
5.2. Indicadores: Nivel de satisfacción.....	12
ANEXOS.....	13

1. CONTEXTO

1.1. Ámbitos y áreas seleccionados

El ámbito seleccionado es “Cambio metodológico” y las áreas que hemos elegido son “Mejora de la lectura” y “STEAM”.

2. OBJETIVO E INDICADORES

Objetivo del proyecto: Mejorar la competencia lingüística, especialmente la comprensión lectora de todo el alumnado ayudándonos del área STEAM, así como de otras metodologías activas y fomentando el trabajo cooperativo, estando alcanzado en junio de 2.026.

Indicadores:

1. **Porcentaje de mejora en las habilidades de lectoescritura:** Este indicador calcula el porcentaje de estudiantes que muestran mejoras significativas en estas habilidades. Puede medirse mediante pruebas estandarizadas de lectura y escritura al inicio y al final del proyecto.
2. **Participación y compromiso de la comunidad educativa:** Este indicador observa el nivel de participación y compromiso de la comunidad educativa en las actividades de lectoescritura y STEAM. Puede medirse mediante encuestas, registros de asistencia y participación para medir este indicador.
3. **Calidad de las herramientas STEAM implementadas:** Se puede desarrollar una lista de control que valore la calidad de las herramientas STEAM utilizadas.

3. MEJORAS EN LOS AGENTES FACILITADORES

3.1. Autoevaluación

A continuación, se expone un breve resumen de las conclusiones de dicha autoevaluación.

Tras realizar la autoevaluación entre todos los miembros que formamos parte del Equipo Docente vemos que tenemos bastantes fortalezas, aunque nuestras debilidades pueden suponer graves barreras para lograr que nuestro proyecto funcione pues no dependen de nosotros. La falta de espacio, al compartir instalaciones con otro centro de Educación Especial nos complica el poder organizarnos debidamente.

3.2. Propuestas de Agentes Facilitadores

3.2.1. Liderazgo

RESUMEN DE AUTOEVALUACIÓN				
CODIGO	AMBITO	VALOR	VALORACIÓN	REF
	1. LIDERAZGO	99,6	FORTALEZA	100
1.A	El Equipo Directivo está comprometido con el Proyecto de Innovación	40	FORTALEZA	40
1.B	El Equipo Directivo es facilitador de cambios en el centro.	49,6	FORTALEZA	50
1.C	Equipo de innovación	10	FORTALEZA	10

Nuestro Equipo Directivo siempre está dispuesto a sacar adelante todas las propuestas y proyectos que decidimos llevar a cabo, facilitando tiempo para reunirnos, poner nuestras ideas en común y llegar a acuerdos. Por otro lado, está haciendo todo lo posible para que dispongamos del espacio necesario para poder organizarnos mejor.

3.2.2. Formación

	3. PERSONAS	81,1	FORTALEZA	100
3.A	Compromiso de los docentes	43,7	FORTALEZA	50
3.B	Formación y experiencia	37,4	OPORTUNIDAD	50
3.B.2.	Formación docente sobre el ámbito prioritario elegido para el Proyecto de Innovación	12,8	OPORTUNIDAD	20

Para la formación externa estamos pendientes de que salga el folleto para elegir lo que más nos pueda interesar.

FORMACIÓN EN CENTROS					
Temática	Nº horas			Responsable	Fechas
	Totales	Nº Horas externas	Nº horas internas		
Área STEAM: Radio escolar	?	?	?	?	Inicio: Final:
Área Mejora de la lectura:	?	?	?	?	Inicio: Final:
Makey Makey	3		3	Salomé Tomás Toledo	Inicio: oct. 24 Final: dic. 24
LeemosCLM	2		2	Por definir	Inicio: oct. 24 Final: dic. 24
Aulas Virtuales	3		3	María del Carmen García López	Inicio: oct. 24 Final: dic. 24
Observaciones:					
OTRAS FORMACIONES					
Temática	Fecha		Entidad organizadora		

3.2.3. Recursos y Alianzas

	4.ALIANZAS Y RECURSOS	50,9	OPORTUNIDAD	100
4.A	Alianzas para potenciar el Proyecto de Innovación	44,5	FORTALEZA	50
4.B	Recursos para asegurar sostenibilidad y aplicación del proyecto	6,4	DEBILIDAD	50
4.B.5.	¿A priori, crees que con los recursos del centro puede llevarse a cabo el Proyecto de Innovación?	6,4	FORTALEZA	8

La relación con el AMPA es muy estrecha. Son esenciales para que este proyecto salga adelante y contamos con su ayuda para organizar la biblioteca del Centro.

Por otro lado, pretendemos hablar con el Ayuntamiento y con el responsable de la Biblioteca Municipal para llevar a cabo actividades, a nivel de la localidad, para incentivar el hábito lector.

3.2.4. Organizativas.

	2. ORGANIZACIÓN	73,8	OPORTUNIDAD	100
2.A	Organización para desarrollar el Proyecto de Innovación	30	OPORTUNIDAD	50
2.B	Estrategia de información	43,8	FORTALEZA	50
A1-B5	Cauces de comunicación y espacio para trabajo en equipo	30	FORTALEZA	30
A3-B1	Dispone el centro de un calendario de sesiones y/o actuaciones para el Proyecto de Innovación	17,7	OPORTUNIDAD	25
	4. ALIANZAS Y RECURSOS	50,9	OPORTUNIDAD	100
4.A	Alianzas para potenciar el Proyecto de Innovación	44,5	FORTALEZA	50
4.B	Recursos para asegurar sostenibilidad y aplicación del proyecto	6,4	DEBILIDAD	50
4.B.5.	¿A priori, crees que con los recursos del centro puede llevarse a cabo el Proyecto de Innovación?	6,4	FORTALEZA	8

La falta de espacio es nuestra principal barrera para poder desarrollar con éxito este proyecto ya que, constantemente, se nos pide que cedamos espacios al otro centro con el que compartimos instalaciones. Por ello, nuestra idea inicial era (y es lo que hemos hecho) en un aula que utilizamos para desdobles instalar la radio y el croma, pero a fecha de hoy, no sabemos si vamos a poder disponer de dicha aula ya que, por el mismo motivo, el curso pasado perdimos la clase en la que estaba la Biblioteca Escolar y se tuvo que reubicar en el espacio que había en un pasillo. Hasta ahora hemos tratado, con ingenio, no perjudicar la calidad educativa de nuestro alumnado, pero la situación se está volviendo insostenible.

4. ACTUACIONES GENERALES DEL PROYECTO

4.1. Acciones de cada actuación

Actuación A: Mejorar y ampliar el acceso al préstamo y actividades en la biblioteca.

Responsable	Laura Ortega Noetinger	Fecha de inicio: octubre 24 Fecha Final: junio 25	
Vinculación con el objetivo	Alta		
Vinculación con indicadores	Alta		
Acciones preliminares	Descripción	Responsable	Fecha
Difusión a la Comunidad Educativa	En el Consejo Escolar informar del Proyecto de Innovación Educativa.	Equipo Directivo	F. Inicio: Junio 24 F. Final: Junio 24
Diseñar Plan de Acogida	Elaborar un plan de acogida para las nuevas incorporaciones de septiembre o que se den en cualquier otro momento.	Responsable PIE	F. Inicio: Junio 24 F. Final: Julio 24
Actualizar el inventario de recursos	Revisar los recursos materiales con los que contamos.	Claustro	F. Inicio: septiembre 24 F. Final: septiembre 24
Catalogación de libros	Catalogar libros nuevos para la biblioteca.	AMPA	F. Inicio: septiembre 24 F. Final:
Comisión Día del Libro	Crear una comisión para el Día del Libro	Claustro	F. Inicio: Septiembre 24 F. Final: Día del Libro
Formación LeemosCLM	Recibir formación interna para utilizar la LeemosCLM y ser capaces de crear planes lectores.	Claustro	F. Inicio: octubre 2 F. Final: dic. 24
			F. Inicio: F. Final:
			F. Inicio: F. Final:
			F. Inicio: F. Final:
Acciones de implementación	Descripción	Participantes	Fecha
Préstamo de libros en recreos	Infantil se ocupa el AMPA Primaria el Equipo directivo	AMPA Equipo directivo	F. Inicio: septiembre F. Final: mayo

			F. Final:
			F. Inicio: F. Final:
			F. Inicio: F. Final:

Actuación B: Mejorar la competencia lingüística con la ayuda de STEAM, radio, metodologías activas y aprendizaje cooperativo.

Responsable	Laura Ortega Noetinger	Fecha de inicio: Fecha Final:	
Vinculación con el objetivo	Alta		
Vinculación con indicadores	Alta		
Acciones preliminares	Descripción	Responsable	Fecha
Evaluación inicial en septiembre	Elaboración de pruebas estandarizadas que midan: Comprensión lectora Velocidad lectora	Claustro	F. Inicio: sept. 24 F. Final: sept. 24
Formación en radio	Buscar formación de radio.	Claustro	F. Inicio: sept. 24 F. Final:
Reorganización Museo del Cuento	Reorganizar la actividad tipo Museo del Cuento por ciclos desde Infantil hasta Primaria.	Claustro	F. Inicio: sept. 24 F. Final: sept. 24
Formación en Makey Makey	Recibir formación de Makey Makey para poder implementarlo en las clases.	Claustro	F. Inicio: oct. 24 F. Final: dic. 24
Formación Aulas Virtuales	Recibir formación para la creación de las Aulas Virtuales.	Claustro	F. Inicio: oct. 24 F. Final: dic. 24
			F. Inicio: F. Final:
			F. Inicio: F. Final:
			F. Inicio: F. Final:
Acciones de implementación	Descripción	Participantes	Fecha
Mejorar la competencia lingüística	Trabajar las distintas destrezas lingüísticas: la comprensión lectora, comprensión oral y la expresión escrita y oral, con periodicidad.	Tutores Alumnado	F. Inicio: sept. 24 F. Final:

Museo del Cuento	Museo del cuento de 1° a 6°	Tutores Alumnado Familias	F. Inicio: octubre24 F. Final: abril24
Retos lectores	Revisar los RETOS LECTORES por ciclos e informar a los alumnos/as y a las familias de su importancia en la 1ª RGP.	Tutores Alumnado Familias	F. Inicio: octubre 24 F. Final: abril 24
Exposiciones orales	Exposiciones orales trimestrales	Tutores Alumnado	F. Inicio: octubre 24 F. Final: junio25
Lecturas inter nivelares	Alumnos de un nivel pasan a otro nivel para contarles un cuento. 43	Tutores Alumnado Familias	F. Inicio: sept.24 F. Final: mayo 25
Radio escolar	Poner en funcionamiento un programa de radio.	Tutores Alumnado	F. Inicio: oct. 24 F. Final: junio 25
Makey Makey	Crear actividades motivadoras con ayuda de las placas Makey Makey.	Tutores Alumnado	F. Inicio: oct. 24 F. Final: junio 25
Aulas Virtuales	Crear Aulas Virtuales que el alumnado encuentre útiles y motivadoras y que promuevan las ganas de aprender por parte del alumnado.	Tutores Alumnado	F. Inicio: sept. 24 F. Final: junio 25
			F. Inicio: F. Final:
Acciones de Seguimiento/Coordinación	Descripción	Responsable	Fecha
Reuniones mensuales	Reuniones periódicas para valorar el trabajo y resultados.	Ciclo	F. Inicio: F. Final:
Participación de las familias.	Valorar el grado de participación de las familias en el Museo del Cuento.	Claustro	F. Inicio: octubre24 F. Final: junio25

Participación del alumnado	Valorar la participación del alumnado en las actividades propuestas.	Tutores	F. Inicio: octubre24 F. Final: junio 25
Evaluaciones finales	Pasar las pruebas estandarizadas de la evaluación inicial en la evaluación final para valorar el progreso.	Tutores	F. Inicio: junio25 F. Final: junio 25
			F. Inicio: F. Final:

5. EVALUACIÓN

5.1. Indicadores: Objetivo

Indicador: Porcentaje de mejora en las habilidades de lectoescritura	
Datos Generales	
Responsables	Tutores
Referencia de Logro	% de mejora entre las pruebas iniciales y las finales
Punto de partida	No se ha hecho hasta ahora
Frecuencia de recogida datos	Trimestral
Instrumento	Pruebas estandarizadas
Análisis para toma de decisiones	
Valoración del avance	
Dificultades encontradas	
Acciones correctoras	
Observaciones:	

Indicador: Participación y compromiso de la comunidad educativa	
Datos Generales	
Responsables	Claustro
Referencia de Logro	Valor que consideramos mínimo para considerar alcanzado el indicador
Punto de partida	Aunque no se ha registrado hasta ahora, se lleva haciendo muchos años actividades como el Museo del Cuento, etc. Valorar este punto en cada actividad que se realice.
Frecuencia de recogida datos	Cada actividad que se haga
Instrumento	Observación directa a través de las manualidades que traen los niños/as al cole o cualquier otra colaboración por parte de las familias, docentes, AMPA, etc
Análisis para toma de decisiones	
Valoración del avance	
Dificultades encontradas	
Acciones correctoras	
Observaciones:	

Indicador: Calidad de las herramientas STEAM implementadas	
Datos Generales	
Responsables	Equipo docente
Referencia de Logro	Valor que consideramos mínimo para considerar alcanzado el indicador
Punto de partida	Hasta ahora no se ha hecho
Frecuencia de recogida datos	Trimestral
Instrumento	Lista de control que evalúe la calidad de las herramientas o un cuestionario Forms
Análisis para toma de decisiones	
Valoración del avance	
Dificultades encontradas	
Acciones correctoras	
Observaciones:	

5.2. Indicadores: Nivel de satisfacción (nos pasarán una encuesta)

Indicador:	
Datos Generales	
<i>Responsables</i>	
<i>Referencia de Logro</i>	<i>Valor que consideramos mínimo para considerar alcanzado el indicador</i>
<i>Punto de partida</i>	
<i>Frecuencia de recogida datos</i>	
<i>Instrumento</i>	
Análisis para toma de decisiones	
<i>Valoración del avance</i>	
<i>Dificultades encontradas</i>	
<i>Acciones correctoras</i>	
<i>Observaciones:</i>	

Indicador:	
Datos Generales	
<i>Responsables</i>	
<i>Referencia de Logro</i>	<i>Valor que consideramos mínimo para considerar alcanzado el indicador</i>
<i>Punto de partida</i>	
<i>Frecuencia de recogida datos</i>	
<i>Instrumento</i>	
Análisis para toma de decisiones	
<i>Valoración del avance</i>	
<i>Dificultades encontradas</i>	
<i>Acciones correctoras</i>	
<i>Observaciones:</i>	

Indicador:	
Datos Generales	
<i>Responsables</i>	
<i>Referencia de Logro</i>	<i>Valor que consideramos mínimo para considerar alcanzado el indicador</i>
<i>Punto de partida</i>	
<i>Frecuencia de recogida datos</i>	
<i>Instrumento</i>	
Análisis para toma de decisiones	
<i>Valoración del avance</i>	
<i>Dificultades encontradas</i>	
<i>Acciones correctoras</i>	
<i>Observaciones:</i>	

ANEXOS

- Informe de autoevaluación
- Resumen DAFO
- Informe de recogida de ideas y propuestas
- Hojas de trabajo EN REUNIONES.